

Số: 322 /KH-ĐHBL

Bạc Liêu, ngày 16 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH

Soạn thảo Quy chế chi tiêu nội bộ Trường Đại học Bạc Liêu

Căn cứ Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16 tháng 9 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

Hiệu trưởng triển khai kế hoạch soạn thảo Quy chế chi tiêu nội bộ (QCCTNB) Trường Đại học Bạc Liêu, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Nhằm thực hiện thống nhất về quản lý, sử dụng tài chính, kế toán, tài sản của Trường Đại học Bạc Liêu đảm bảo tuân thủ các quy định của pháp luật.
- Là căn cứ để quản lý, thanh toán các khoản chi tiêu trong đơn vị; thực hiện kiểm soát chi của Kho bạc Nhà nước; cơ quan quản lý cấp trên; cơ quan tài chính và các cơ quan thanh tra, kiểm toán theo quy định.
- Sử dụng, quản lý có hiệu quả các nguồn lực tài chính, tài sản góp phần tăng cường nguồn lực đáp ứng yêu cầu hoạt động và phát triển Trường và cải thiện thu nhập cho viên chức, người lao động. Khuyến khích tăng thu, tiết kiệm chi, tăng thu nhập cho người lao động.
- Phát huy quyền làm chủ tập thể, dân chủ, công khai, minh bạch trong việc quản lý và sử dụng tài chính.
- Tạo quyền chủ động trong việc quản lý và chi tiêu tài chính cho Thủ trưởng đơn vị và quyền chủ động cho cán bộ, viên chức và người lao động trong đơn vị hoàn thành nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đúng các quy định về quản lý tài chính, tài sản theo quy định.
- Tổ chức bộ máy kế toán đúng theo Luật kế toán. Thực hiện công tác kế toán đúng theo quy định hiện hành.
- Toàn bộ các nguồn tài chính của trường được quản lý thống nhất, tập trung dân chủ, hiệu quả, tiết kiệm, công khai, minh bạch, công bằng; có phân công, phân cấp quản lý; gắn quyền hạn với trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị.

II. Nội dung thực hiện:

STT	Nội dung	Kết quả dự kiến	Trách nhiệm	Dự kiến thời gian thực hiện
I	Bước 1: Dự thảo QCCTNB			
1	Tham mưu HT điều chỉnh Ban soạn thảo, Tổ thư ký	Quyết định	P.KH-TC P.TC-HC	16/5/2023
2	Tổng hợp đề xuất điều chỉnh, bổ sung QCCTNB theo QĐ 234/QĐ-ĐHBL	Dự thảo lần 01	Tổ thư ký	Từ ngày 16/5-20/5/2023
3	Tổ chức lấy ý kiến trong Ban soạn thảo (BST): Gửi Dự thảo 01	- Lấy ý kiến qua mail. - Văn bản góp ý của các thành viên BST	Ban soạn thảo	Từ ngày 21/5-25/5/2023
4	- Tổng hợp các ý kiến góp ý của thành viên BST - Hợp ban soạn thảo lần 1	- Bảng tổng hợp - Biên bản họp	Tổ thư ký Ban soạn thảo	Từ ngày 26/5-31/5/2023
5	Hoàn thiện Dự thảo	Dự thảo lần 1	Tổ thư ký	Từ ngày 01/6-10/6/2023
II	Bước 2: Tổ chức lấy ý kiến của VC-NLĐ			
1	- Dự thảo và trình Hiệu trưởng ký văn bản gửi lấy ý kiến VC-NLĐ trong toàn trường. - Dự thảo biểu mẫu tổng hợp ý kiến đóng góp.	- Văn bản gửi lấy ý kiến VC-NLĐ. - Biểu mẫu tổng hợp ý kiến góp ý.	Tổ thư ký	Từ ngày 12/6-14/6/2023
2	Gửi Dự thảo lần 1 lấy ý kiến đến VC-NLĐ các đơn vị thuộc trường.	Biên bản tổng hợp ý kiến của các đơn vị	Các đơn vị	Từ ngày 15/6-23/6/2023
3	- Tổng hợp ý kiến từ các đơn vị.	Bảng tổng hợp Biên bản cuộc họp	Tổ thư ký BST	Từ ngày 24/6-30/6/2023

	- Hợp ban soạn thảo lần 2			
4	Hoàn thiện Dự thảo lần 2	Dự thảo lần 2	Tổ thư ký	Từ ngày 01/7-10/7/2023
III	Bước 3: Thông qua Hội đồng trường và trình cấp thẩm quyền			
1	Trình HĐT thông qua QCCTNB.	Tờ trình kèm theo Dự thảo QCTC	Hiệu trưởng	Tháng 7/2023
2	Ý kiến của HĐT	Nghị quyết HĐT	HĐT	
3	Trình cơ quan thẩm quyền phê duyệt.	Tờ trình gửi kèm QCCTNB	UBND, STC	
IV	Bước 4: Ban hành QCCTNB			
1	Ban hành QCCTNB sau khi cơ quan thẩm quyền thẩm định.	QĐ ban hành Quy chế CTNB	Hiệu trưởng	Sau khi có văn bản thẩm định của STC, UBND
2	Gửi cơ quan chuyên môn	QCCTNB	P.KH-TC	

III. Tổ chức thực hiện:

- Ban soạn thảo, Tổ thư ký tiến hành triển khai thực hiện kế hoạch, tham mưu Hiệu trưởng ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ đúng quy định.

- Trường các đơn vị trực thuộc Trường phối hợp thực hiện kế hoạch và phổ biến đến toàn thể viên chức người lao động đơn vị được biết.

- Phòng KH-TC chịu trách nhiệm tham mưu Hiệu trưởng văn bản trình gửi Sở Tài chính thẩm định dự thảo QCCTNB Trường Đại học Bạc Liêu.

- Quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc Ban soạn thảo và Tổ thư ký báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết.

Trên đây là kế hoạch soạn thảo Quy chế chi tiêu nội bộ Trường Đại học Bạc Liêu đề nghị các đơn vị và cá nhân có liên quan thực hiện đúng nội dung kế hoạch này.

Kế hoạch này thay thế cho kế hoạch số 767/KH-ĐHBL ngày 24/11/2022 ./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các đơn vị;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phan Văn Đàn